



**НАЦИОНАЛНО УЧИЛИЩЕ
ПО ПЛАСТИЧНИ ИЗКУСТВА И ДИЗАЙН
"АКАД. ДЕЧКО УЗУНОВ" гр. Казанлък**

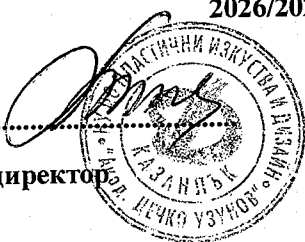
6100 гр.Казанлък, ул. „Ген.Радецки“ №80 ; тел: 0431/6 35 75; +359 878 92 70 03;
www.art-school.eu; e-mail: info-2902505@edu.mon.bg

**ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА НУПИД „АКАДЕМИК ДЕЧКО УЗУНОВ“ –
КАЗАНЛЪК**

2026/2027 учебна година

Утвърждавам:.....

Петя Минекова - директор



Годишният план е приет от заседание на Педагогическия съвет на 01.09.2026 г. и е утвърден със Заповед на директора на училището

I. ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА, СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО СТРАТЕГИЧЕСКАТА РАМКА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ОБУЧЕНИЕТО И УЧЕНЕТО В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ (2021 – 2030) И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН и на Министерството на културата:

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за подобряване на качеството на образование и осигуряване на равен достъп и пълноценна социализация на учениците.
2. Осъществяване на дейността на НУПИД „Академик Д. Узунов“ в съответствие с разпоредбите на Закона за предучилищното и училищното образование и прилагане на държавните образователни стандарти.
3. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.
4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
5. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта. Ефикасно функциониране на общественния съвет към училището.

II. ГЛАВНА ЦЕЛ:

Основната цел на училището през учебната 2025/2026 година е да продължи синхронизирането на дейността си с изискванията на ЗПУО и Стандартите за неговото прилагане, да провежда такава образователна политика, чрез която да продължи успешното си развитие в условията на пазарната икономика и делегиран бюджет. Да създаде организационни, кадрови, педагогически и материални условия за достигане на държавните образователни изисквания и реализиране на учебните програми във всички класове на СУ за успешното завършване от учениците на образователните степени в рамките на училището; да продължи да ориентира училищната дейност към утвърждаване на гражданското образование, към усвояване от учениците на демократичните и общочовешки ценности.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ:

1. Равен достъп до образование, осигуряване на достъп на всички деца до съизмеримо по качество образование.
2. Новите цели на училището са свързани с качествено образование, което предполага ефективно училище, ефективно учене и развитие на критично мислене, функционална грамотност и цялостен подход към детето/ученика, развитие на индивидуалността му
3. В условията на глобализация и в съответствие с политиката и препоръките на ЕС, училището се стреми да предложи такова образование, което да развива умения за работа с постоянно променяща се информация и усвояване на методи на учене; ключови компетентности и нагласи за учене през целия живот.
4. Създаване на благоприятна среда за насърчаване и повишаване на знанията и уменията на учениците.
5. Условия за ориентиране на образователния процес към целодневна организация на учебния ден.
7. Наличие на ресурс за интегрирано обучение на деца със специални образователни потребности.
8. Подобряване на условията и материалната база с цел усъвършенстване на професионалното образование във всички направления, застъпени в училището.
9. Недопускане на отпадащи ученици от задължителната подготовка.
10. Създаване на благоприятна среда за насърчаване и повишаване на квалификацията на учителите

III. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

1. ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНИ И РЕГИОНАЛНИ СТРАТЕГИИ И ПОЛИТИКИ

1.1. Осигуряване на нормални условия за провеждане на пълноценен и висококачествен ОБП.
Срок – постоянен, отг. - училищното ръководство

1.2. Кадрово осигуряване на цялостните потребности на училището
срок - постоянен отг. – директор

1.3. Обвързване на планирането с промените в законовата и нормативната уредба.
срок - постоянен отг. - директор, ЗДУД, кл. ръководители, учители

1.4. Осигуряване присъствието на всички учители на септемврийските съвещания.

срок - м. септември отг. – директор

1.5. Организиране на информационни срещи с родителите за подкрепа на деца и ученици, които имат проблеми.

срок- постоянен отг. – учителите

1.6. Реализиране на училищни програми за оптимизиране на култура на четене за удоволствие в семейството

срок- постоянен отг. – учителите

1.7. Реализиране на училищни програми за осигуряване на библиотечно-информационно обслужване

срок- постоянен отг. – библиотекар

1.8. Изготвяне на портфолио на учениците от прогимназиалните и гимназиалните класове във връзка с равнището на грамотност

срок- постоянен отг. – класни ръководители

1.9. Съобразяване на квалификационната дейност и възпитателната работа с изискванията на съвременния УВП и потребностите на учителите и учениците.

срок - постоянен отг.- директор, МО, Учители

1.10. С оглед повишаване интереса на учениците, качеството на преподаване и осигуряване на оптимални условия за УВП преподавателите да използват активно осигурената мултимедийна техника за прилагане иновациите в обучението.

срок – постоянен отг.преподаватели

1.11. Обемът и нивото на знания да отговарят на възрастовите особености на учениците чрез поставянето им в активна позиция по отношение на знанията и разкриване на практическата им приложимост.

срок - постоянен отг.- учители, МО,

1.12. Осигуряване на оптимална организация на учебния час чрез предварителна задълбочена подготовка и използване на дидактични материали, интерактивни методи, технически и модерни компютърно-информационни средства. Да се осигури възможност за постоянно повишаване на компютърната грамотност на преподавателите в наличната база чрез ресурсите на вътрешно училищни обучения

срок- постоянен отг. – учители ИКТ

1.13. Целенасочена работа за създаване на мотивация у учениците за овладяване на нови знания чрез разкриване приложението на дадената наука в живота и перспективите за развитие, които тя създава. Да се постави акцент върху груповата и работата в екип в учебната и извънкласна дейност.

срок- постоянен отг. – учители

1.14. Учителската колегия да насърчава развитието на талантиливи деца, както и да оказва помощ на ученици с по - сериозни образователни, личностни и адаптивни проблеми.

срок- постоянен отг. – учители, педагогически съветник

1.15. Дейности в изпълнение на стратегията за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система (2023-2027) г. насочени към превенция и интервенция и създаване условия учениците да завършат общообразователна степен с випуска си.

- оказване на ефективна психолого-педагогическа подкрепа в превенцията за напускане на училище

- подобряване на координацията между институциите на всяко ниво на управление – национално, регионално, местно, училищно

- систематизиране на данните за броя на посещаващите училище деца със СОП - интегрирано обучение на децата и учениците със СОП и подпомагането им от екип от специалисти – ресурсен учител, логопед, психолог

- кариерно ориентиране и консултиране на учениците

-предоставяне на стипендии на ученици след завършено основно образование- за отличен успех, за постижения, социални

- повишаване информираността на родителите и учениците към спецификите на образованието в НУПИД.

- ефективно провеждане на консултациите и допълнителните занимания с учениците

- повишаване отговорността на родителите и тяхната активност за сътрудничество с учителите и училищното ръководство; осигуряване на ефективна комуникация

- квалификация на педагогическите специалисти, насочена към актуални за работата с учениците теми

срок- постоянен отг. – учители, педагогически съветник

СОЦИАЛИЗАЦИЯ И ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ

Основната дейност на училището е цялостният образователно – възпитателен процес да се подчини на гражданското образование и възпитание на учениците. За целта той трябва да бъде насочен към:

Изграждане на научни представи у учениците за сложността и многообразието на обществения живот и ролята на личността в него;

усвояване на умения за общуване и адаптация;

мотивиране на личността за висока гражданска активност, за гражданско-личностна и гражданско-професионална компетентност;

формиране у учениците на ориентации и нагласи, свързани с ценностите на демократичното общество и хуманизма;

мотивиране на учениците за критично осмисляне на социалните явления.

Възпитателната дейност се осъществява чрез урочна работа като използваните подходи, методи, средства и форми които съдействат за усвояване на правата, изпълнение на задълженията и поемане на отговорности като членове на обществото.

срок- постоянен отг. – учители, педагогически съветник

1.16. Класните ръководители да изготвят планове си за работа с класовете и ЧК, като се ръководят от указанията на МОН, интересите на учениците и общоучилищните възпитателни цели. В темите да се постави акцент върху:

- Правила за безопасност на децата и учениците в компютърната мрежа в детската градина, училището и в интернет, разработени от Държавна агенция „Закрила на детето“ с участието на експерти от отдел „Киберпрестъпност“ към Главна дирекция „Борба с организираната престъпност“ и с Центъра за безопасен интернет

- превенция на детската престъпност по отношение на разпространението и употребата на наркотични вещества в районите на училищата, както и превенция на всички останали видове зависимости /за целта са предвидени: Уроци в ЧК по Националната програма „Работа на полицията в училищата“ за класовете от 5 до 10.

- след предварително изготвени графици; изготвяне на анкети, посещения на изложби, свързани с темата за разпространението на наркотичните вещества сред малолетните и непълнолетните

- взаимопомощ в клас- да не проявяваме насилие

- за агресията у подрастващите и техните неволи; проблемът за тормоза от възрастните

- трафик на хора

- как да приемем различието на другия

- Правата на детето-„аз си имам, ти си имаш, ние всички си имаме“

- корупцията – същност и превенция

- Има ли българският ученик сексуална култура?

- култура и ценности на съвременното ни общество като част от ЕС

- кариерно ориентиране и консултиране на учениците

срок- постоянен отг. - кл. ръководители, пед. съветник

1.17. Дейността на класа да създава условия за:

- създаване на ученически съвет,;

- планиране, организиране и синхронизиране на неговата дейност с работата на класните ръководители, педагогическия съветник и училищното ръководство;

- разгръщане на инициативността и активността на учениците чрез участие в привлекателни за тях дейности;

- развитие на ученическата общност в паралелките и приобщаване на учениците към училищния живот;

- противодействие на агресивността и насилието, за създаване на ред и сигурност в училище, за изграждане между учениците на отношения на сътрудничество и взаимопомощ, разбирателство и толерантност.

1.18. Осъществяване на системна и целенасочена дейност по професионално ориентиране с оглед подготовката на учениците за самостоятелен избор на образователен и професионален път на развитие. Провеждане на срещи и разговори с родители, ученици и учители.

срок- постоянен отг. кл. ръководители VII-XII клас

1.19. Плановите за училищни и национални празници да се изготвят своевременно и съобразно с възпитателното им въздействие върху учениковата личност, като се акцентува на следните събития:

22.09 – Ден на Независимостта на България

- отг. преподавателите по история и БЕЛ, кл. р-ли

05.10 – Международен ден на учителя

01.11 - Обявяване на седмица, посветена на Деня на Будителите: „Конкурс за рисунка и литературна творба по повод деня на народните будители“

– отг. преподавателите по БЕЛ, история, философия, кл. р-ли, преподаватели по специални предмети

03. 11 – ЧК на тема, свързана с кариерното ориентиране. - отг. кл. р-ли

21 - 29.11 – Европейска седмица за намаляване на отпадъците – „Знаем, можем и творим красота!“ - информационна кампания и организиране на изложба на предмети от рециклирани материали

– отг. кл. р-ли на 5-12 клас

26.11 - ЧК на тема: Превенция от зависимости – европейски ден за борба с тютюнопушенето – отг. кл. р-ли, пед. Съветник

Ноември - Световен ден за възпоменание на жертвите от пътнотранспортни произшествия – в часовете по ЧК– отг. Кл. Ръководители

01.12 – Световен ден за борбата срещу СПИН

20.11 –23.12 - Коледа, Благотворителни инициативи – за изработване на коледни картички и организиране на Коледно тържество

- отг. 10 класове

14.02 – Св. Валентин – ден на влюбените,

- отг. 10 класове

18.02 - годишнина от гибелта на Левски:

- отг. преподавателите по история, БЕЛ, кл. р-ли

* Февруари (последна сряда) – Световен ден за борба с тормоза в Училище – Ден на розовата флаanelка

22 февруари – Патронен празник на училището, национален конкурс за детска рисунка

01.03. - Ден на художествената самодейност; изработване на мартеници и организиране на изложба – отг. кл. ръководители; учители

3 Март - Национален празник, годишнина от Освобождението на България,

- отг. Учители по история

22.03 – Международен ден на водата;

- отг. Учител по биология и химия

30.03 – Часът на Земята – интерактивни игри

– отг. учител по география

Март - „Дни на предприемачеството” - срещи с бизнесмени под различни форми и дейности – кариерно ориентиране – кл. р-ли гимназиален етап

април – Великденски празници - Конкурс „Най-красиво великденско яйце

.- отг. кл.р-ли

Април - Ден на науката; – отг., класните ръководители

22 април – Международен ден на Земята – кл.р-ли

9 май – Ден на Европа – отг. Кл. ръководители

24 Май – комисия, кл.р-ли май

01.06 - Ден на детето – кл. Ръководители

05.06- Световен ден за опазване на околната среда – отг. Кл. Ръководители

19.06 - Ден на борбата срещу наркотиците и контрабандния трафик – пед. съветник

1.21. Педагогическата колегия и класните ръководители да повишат взискателността си към учениците за намаляване на безпричинните отсъствия, закъсненията, като родителите бъдат своевременно уведомявани и се търси по-активното им съдействие.

– Да продължат да се спазват правилата за водене на училищната документация (дневниците) за отразяване на отсъствията и закъсненията на учениците за часовете

– Да се спазват изискванията съгласно ЗПУО за информиране на родителите (настояниците) за допуснати определен брой неизвинени отсъствия и уведомяването им за налагане на наказания

– Да се отразяват наказанията на определените за това места

– Да се информират УР, Социалните служби и родителите (настояниците) чрез регулярни справки за ученици, трайно непосещаващи училище

– Да се търси съдействие от УН и УС за оказване на помощ за преодоляване на причините за направените неизвинени отсъствия

– При установяване на нарушения, да се прилагат съответните санкции срок- постоянен отг. – КР, ПД

1.22. Да се търсят възможности за по-пълноценно уплътняване на свободното време чрез спортно-туристическа дейност, подготовка и участие в олимпиади, изяви в художествено-творческата област и др.

срок- постоянен отг. - учителите

1.23. Педагогическият колектив да работи за ефективно използване на учебното съдържание по всички предмети и извънкласната дейност за възпитаване на културно поведение и нравственото израстване на учениците.

срок- постоянен отг. - учителите,

1.24. Да се задълбочи дейността по естетическото и нравственото възпитание на учениците чрез: * разгръщане на ученическото художествено творчество, посещения на изложби, музеи, концерти, опери, театър, кино срок постоянен

-отг. кл. р-ли

1.25. Да продължи сътрудничеството с Центъра за борба с наркоманиите, гр. Стара Загора

. В ЧК да се проведат беседи и кинолектории за вредата от тютюнопушенето и зависимостите от алкохол и наркотици

отг. - кл. Ръководители, пед. Съветник

1.26. Да се организират разговори и беседи за култура на сексуалното поведение и опасността от болести предавани по полов път и СПИН.

отг. – пед. съветник, м.

1.27. Изготвяне на планове за работа в учебните часове по спортни дейности съобразен с възрастовите особености и интереси на учениците

срок – м.октомври отг. – физкултурници, кл.р-ли

1.28. Да се разнообрази физкултурната дейност в извънкласните дейности с оглед подобряване здравословното състояние на учениците. За целта да се проведат следните спортни прояви: ученически игри на различни равнища и етапи:

Отг. Преподаватели ФВС

Участие в ученическите спортни турнири

Отг. Преподаватели ФВС

VII. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др. 2. Взаимодействия с родители. 3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (РБ, РИМ, читалище, спортни клубове и др), сдружения и НПО и др

ИЗВЪНУЧИЛИЩНА И ИЗВЪНУРОЧНА ДЕЙНОСТ С УЧЕНИЦИТЕ

Извънучилищната и извънкласната дейност трябва да отговаря на специфичните потребности и интереси на учениците, с които да придобият изпреварващи времето знания и умения, които

формират ценностни нагласи и развиват способността на учениците да се адаптират към околния свят, към бързо променящата се социална среда. Целта и задачите на извънкласната и извънучилищната дейност са за формиране на гражданска, нравствена, научна, познавателна, естетическа, правова, физическа, здравна, екологическа култура на личността.

РОДИТЕЛСКИ СРЕЩИ

1. Среща с родителите V и VIII клас срок – преди 15.IX.
отг. Кл. ръководители
2. Обща родителска среща за запознаване с правилниците и изискванията към учениците в образователно – възпитателния процес.
срок - X отг. – Кл. Ръководители
3. Тематична родителска среща с консултации за текущ успех и поведение. Текущи проблеми. Резултати от приключването на I срок. срок –XI, I, III
отг. – кл. Ръководители
4. Текущи резултати от образователно – възпитателния процес. Прогнози за приключване на учебната година. срок – IV, V
5. Извънредни - при необходимост. При необходимост да се провеждат извънредни родителски срещи с отделни паралелки или класове

Забележка : Годишният план се актуализира и коригира при необходимост през учебната година.